

Veszprém Megyei Múzeumi Igazgatóság  
Laczkó Dezső Múzeum  
Kutatási Szabályzat

1. A Veszprém Megyei Múzeumi Igazgatóság Laczkó Dezső Múzeuma (továbbiakban VMMI LDM) a Kormány 47/2001. (III. 27.) számú, a muzeális intézményekben folytatható kutatásról szóló rendelete értelmében lehetőséget nyújt külső kutatóknak a múzeumban őrzött műtárgyak kutatására, tanulmányozására.
2. A VMMI LDM gyűjteményeiben kutatásnak minősül minden tudományos vizsgálat, adatgyűjtés és információszerzés – függetlenül attól, hogy a kutatás vagy a publikáció a konkrét anyag közlésére, felhasználására, vagy csak a belőlük szerzett információk, adatok, következtetések felhasználására irányul.
3. A VMMI LDM gyűjteményei a kutatásra kikért múzeumi dokumentumokról, fotókról, fotónegatívokról, diákról és dokumentációkról, valamint a gyűjteményekben őrzött műtárgyakról, fotóval, fénymásolási, műtárgymásolási és egyéb reprodukáló szolgáltatásokkal – a díjszabásban rögzített díjazás ellenében – a kutatók szolgálatára áll.
4. Műtárgyak fotóit kizárólag múzeumi fényképész vagy gyűjteménykezelő készítheti. A napi fotójegy kiváltásához, külön engedély szükséges. A gyűjteménykezelő köteles a digitális fényképek fájlnevében feltüntetni a műtárgy leltári számát, amely a hivatkozás alapjául szolgál. Kivételes esetben a kutató / kiadó által megbízott hivatásos fényképész saját fényképezőgéppel készíthet felvételt, ez esetben magának kell gondoskodnia a leltári szám rögzítéséről.
5. A kutató által igényelt fotózási tevékenység vállalási ideje 5 munkanap. Amennyiben a kutató a reprográfiai tevékenység elvégzését 5 munkanapon belüli igényli, a VMMI LDM sürgősségi felárat számít fel, mely a munkadíj 50%-a.
6. A VMMI LDM gyűjteményeiben a hazai és külföldi társintézmények tudományos munkakörben dolgozó munkatársai, hivatásszerűen vagy hivatalból kutatóknak minősülő hazai és külföldi személyek, illetve más természetes és/vagy jogi személyek végezhetnek kutatómunkát.
7. A VMMI LDM gyűjteményeiben (a nyilvántartásba vételtől számított 5 éven belül) a kulturális javak és a rájuk vonatkozó dokumentáció (továbbiakban: múzeumi anyag) feldolgozására és kutatására, valamint tudományos és közművelődési célú hasznosítására az intézmény azon szakembere jogosult, aki e javakat gyűjtötte/feltárta, illetve, aki elsődleges meghatározásukat, leírásukat és nyilvántartásba vételüket elvégezte, állagukat megővta, restaurálta. Az 5 éves kutatási védettség alatt álló múzeumi anyagok külső kutató számára nem hozzáférhetők.
8. A VMMI LDM gyűjteményeiben nyilvántartott és őrzött anyagban, illetve az arra vonatkozó dokumentációkban azok kutathatnak, akik érvényes kutatási engedéllyel rendelkeznek.
9. A kutatási engedélyt a VMMI igazgatójától írásban, a megfelelő formanyomtatvány kitöltésével kell igényelni. Helytelenül vagy hiányosan kitöltött kérelem alapján kutatási engedély nem adható ki.

10. A kutatási engedélyt csak a VMMI mindenkori igazgatója adhatja ki a szakmuzeológusi véleményezés alapján, a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül.
11. A kutató a kutatási engedély megadása felől telefonon, levélben, e-mailben vagy személyesen érdeklődhet a titkárságon illetve a gyűjteménykezelőknél.
12. A kutatási engedély csak a megjelölt témára vonatkozó, kutatási korlátozás alá nem eső múzeumi anyagra, illetve annak segédleteire terjed ki.
13. A kutatási engedély az engedélyt kérő személyre szól és másra át nem ruházható.
14. A kutatási engedély a kiállítás keltétől legfeljebb 12 hónapig érvényes. Ha az engedély a kutatás befejezése előtt lejár, annak meghosszabbítását írásban kell kérni a VMMI igazgatójától. A kutatás meghosszabbítására engedélyt csak a VMMI igazgatója adhat.
15. A kérelmező Nyilatkozatot köteles tenni és a tudomásulvételt aláírásával igazolni arra vonatkozóan, hogy
  - a) tudomásul veszi és betartja a Kutatási Szabályzat külső kutatókra vonatkozó pontjait, illetve a kutatandó gyűjteményre vonatkozó általános és külön rendelkezéseket is;
  - b) tudomásul veszi, hogy a kutatási engedély a rendelkezésre bocsátott kutatási anyaggal kapcsolatos szerzői jogok megszerzését nem biztosítja. A szerzői joghoz kötött, és jogdíjas anyagok kutatásához vagy közléséhez a jogok tulajdonosától a kutatónak kell engedélyt kérnie;
  - c) nyomdai, vagy egyéb módon történő felhasználás esetén a forrást az illetékes gyűjteményben szokásos vagy előírt módon pontosan megjelöli,
  - d) a kutatás eredményéről a VMMI számára tájékoztatást nyújt, nyomdai vagy egyéb módon történő felhasználás esetén az elkészült anyagból az erre vonatkozó szerződésben megállapított példányszámot megküldi.
16. Nem kaphat kutatási engedélyt az a személy, akinek kutatási engedélyét korábban a VMMI igazgatója véglegesen, vagy időlegesen visszavonta, valamint az, akinek az ország összes múzeumából és/vagy más közgyűjteményéből végleges vagy időleges kitiltását a mindenkori felügyeletet gyakorló minisztérium elrendelte és közzétette.
17. A VMMI LDM gyűjteményeinek kutatására és tanulmányozására csak az intézmény erre a célra kijelölt és rendelkezésre bocsátott helyiségeiben, felügyeletet ellátó személy jelenlétében, illetve közreműködésével van lehetőség. A kutatásra munkaidőben van lehetőség (H-Cs 8.00 – 15.00 óráig, P 8.00 – 12.30 óráig), előre egyeztetett időpontban.
18. A kutató az általa kutatott múzeumi anyag rendjét, sorrendjét, állapotát stb. nem változtathatja meg.
19. A kutató a kutatás során használhat saját tulajdonú technikai eszközöket (pl. laptop, Notebook, diktafon), amelyek a kutató munkáját segítik vagy egyszerűsítik. Ez a lehetőség nem vonatkozik a reprodukálást szolgáló, egyébként díjazással járó eljárásokra, illetve technikai eszközökre, pl. szkennelés, fényképezés fényképezőgéppel, vagy telefonnal, filmfelvétel, videofelvétel stb.
20. A kutató a kutatási témájára vonatkozó gyűjteményi anyag tekintetében a kutatott anyag

szakértőjétől, muzeológustól, restaurátortól, az illetékes referenstől információkat és tájékoztatást kérhet.

21. A kutató szolgáltatási díjak ellenében reprodukciót (fénymásolat, fényképezés, film, videó, CD, DVD, műtárgymásolat stb.) kérhet arról a múzeumi anyagról, amelynek kutatásához és reprodukálásához engedélyt kapott.
22. Ha a kutató az általa igényelt és engedélyezett kutatást – anélkül, hogy elmaradásának okát jelezné – 5 napon belül nem kezdi meg, az igényelt és előkészített anyagot visszahelyezik a gyűjteménybe.
23. Ha a kutató a félbehagyott kutatást egy hónapon belül nem folytatja – anélkül, hogy az elmaradás okát jelezné – a kutatást befejezettnek kell tekinteni. A kutató indokolt kérésére a határidő meghosszabbítható.
24. A múzeumi anyag kutatás céljából nem kölcsönözhető és a múzeumból csak igazgatói engedéllyel vihető ki.
25. A szolgáltatási és a felhasználási díj kiegyenlítése postai úton, átutalással vagy a pénztárban készpénzzel történik.
26. A VMMI LDM gyűjteményeiben folytatott kutatás díjmentes.  
A kutatással járó technikai költségeket és a felhasználói díjakat a Díjszabás tartalmazza.

Veszprém, 2009. augusztus 6.

.....  
VMMI igazgató